

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van wijkvereniging Ooievaarsnest

WIJK

- Artikel 1. De wijk Ooievaarsnest omvat het gebied dat ligt tussen Meerveldhovenseweg, Ulenpas, E3 en de Poot van Metz.

LEDEN

- Artikel 2. Elk lid ontvangt bij toetreding op aanvraag, een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement.
- Artikel 3. De jaarlijkse algemene ledenvergadering stelt voor ieder jaar de contributie vast.
Het betalingsbewijs van de contributie geldt tevens als bewijs van lidmaatschap voor de periode, waarop de contributie betrekking heeft.
- Artikel 4. 1. Royement van een lid door de algemene ledenvergadering kan slechts geschieden op grond van een handelen door het lid in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of de belangen van de vereniging.
2. Hiertoe dient een met redenen omkleed voorstel van het bestuur of van tenminste 1/10 deel van de stemgerechtigde leden aan de algemene vergadering te worden voorgelegd.
3. De betrokkene heeft het recht zich in de betreffende of in de daarop volgende algemene vergadering mondeling of schriftelijk te verdedigen.

BENOEMING EN AFTREDEN VAN DE BESTUURSLEDEN

- Artikel 5. 1. Het bestuur wordt door de algemene vergadering uit en door de leden van de vereniging benoemd via een open kandidaatstelling.
2. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, te weten: voorzitter, secretaris, penningmeester en leden.
3. De bestuursleden worden, indien enigszins mogelijk, in functie gekozen. De bestuursleden worden benoemd voor de tijd van twee verenigingsjaren. Aftredende bestuursleden zijn ,viermaal, telkens voor een periode van één verenigingsjaar herkiesbaar. In tussentijdse vacatures wordt onmiddellijk door het bestuur voorzien. De aldus benoemden hebben zitting tot de eerstvolgende algemene vergadering en zijn, indien zij zich beschikbaar stellen, terstond kiesbaar.
4. Om te voorkomen, dat alle bestuursleden om de twee jaar gelijktijdig aftreden, wordt door het bestuur een regeling ontworpen, waardoor dit wordt voorkomen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van wijkvereniging Ooievaarsnest

ONDERLINGE TAAKVERDELING BESTUURSLEDEN

- Artikel 6. De voorzitter leidt de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen, houdt toezicht op de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement en de zorg ervoor, dat de besluiten, die op de vergaderingen genomen worden, worden uitgevoerd. Hij tekent met de secretaris de notulen van de algemene vergaderingen respectievelijk bestuursvergaderingen, nadat deze door de, ter vergadering aanwezige, leden, respectievelijk bestuursleden zijn goedgekeurd. Hij regelt in overleg met de andere bestuursleden de datum van vergaderingen en stelt samen met de secretaris de agenda vast.
- Artikel 7. De secretaris is belast met de inkomende en uitgaande correspondentie van de vereniging en maakt notulen van de bestuursvergaderingen en van de algemene vergaderingen. Hij zorgt voor het behoorlijk in orde houden van het archief van de vereniging.
Voor de jaarlijkse algemene vergadering stelt hij een verslag samen van de gang van zaken in de vereniging met uitzondering van de financiën.
Hij zorgt voor de interne communicatie tussen de bestuursleden.
- Artikel 8. De penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging. Hij is voor zijn daden verantwoording schuldig aan het bestuur en de algemene vergadering en is verplicht op verzoek onmiddellijk inzage te geven in de boekhouding en de in kas zijnde middelen.
Hij geeft de kascommissie alle gelegenheid voor een onderzoek naar de financiële situatie van de vereniging.
Voor de jaarlijkse algemene vergadering stelt hij een verslag samen van de financiële gang van zaken.
- Artikel 9.
 1. Het bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als tenminste twee bestuursleden dit nodig achten.
 2. De bestuursleden spreken onderling af wie de voorzitter en secretaris in voorkomende gevallen vervangt.

ALGEMENE VERGADERING

- Artikel 10. De leden worden indien enigszins mogelijk tenminste 14 dagen van te voren schriftelijk uitgenodigd door toezending van de agenda.
De algemene vergadering kan alleen besluiten nemen over onderwerpen die op de agenda staan vermeld; de vergadering kan hiervan afwijken op voorstel, genomen met een meerderheid van stemmen. Een zodanige afwijking van de agenda mag niet betreffen een voorstel tot wijziging van de

Huishoudelijk Reglement

van wijkvereniging Ooievaarsnest

statuten of van het huishoudelijk reglement of de ontbinding van de vereniging.

STEMMINGEN

- Artikel 11.
1. Per lid kan per stemming één stem uitgebracht worden.
 2. Over zaken wordt mondeling gestemd. Staken de stemmen, dan wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
 3. Over personen wordt gestemd bij gesloten, ongetekende, door het bestuur van tevoren gewaarmerkte briefjes. Wordt bij de eerste stemming geen meerderheid behaald, dan heeft een tweede stemming plaats. Levert ook deze geen meerderheid, dan heeft een herstemming plaats tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigden. Bij staking van de stemmen beslist uiteindelijk het lot.
 4. Bij schriftelijke stemming blijven briefjes, die blanco of op ongeldige wijze ingevuld, worden ingeleverd, buiten beschouwing bij de berekening van het aantal uitgebrachte stemmen.
 5. Bij schriftelijke stemming zijn ongeldig:
 - a. onduidelijk ingevulde biljetten;
 - b. biljetten, waarop meer of andere personen zijn aangegeven, dan waarop bij die stemming kan worden gestemd.
 - c. ondertekende biljetten.
 6. Als het aantal personen, dat moet worden benoemd even groot is als het aantal personen, dat zich kandidaat heeft gesteld, dan worden deze geacht te zijn benoemd, zonder dat daarvoor stemming vereist is.
 7. Stemmen bij volmacht is mogelijk. Degene, die hier gebruik van wenst te maken, geeft een schriftelijke verklaring van machtiging aan de secretaris van het bestuur. Deze machtiging moet vóór het begin van de algemene vergadering aan hem overhandigd worden.

KASCOMMISSIE

- Artikel 12. De kascommissie wordt door de algemene vergadering uit een door de leden van de vereniging benoemd, via een open kandidaatstelling. De commissie bestaat uit een oneven aantal van tenminste 3 personen. Een bestuursfunctie en een kascommissie-functie zijn onverenigbaar.
- Artikel 13. De leden van de kascommissie worden benoemd voor de tijd van één verenigingsjaar. Aftredende commissieleden zijn tweemaal telkens voor een

HUISHOUELIJK REGLEMENT

van wijkvereniging Ooievaarsnest

periode van één verenigingsjaar herkiesbaar. In tussentijdse vacatures wordt door de overblijvende commissieleden onmiddellijk voorzien. De aldus benoemden hebben zitting tot de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering en zijn, indien zij zich beschikbaar stellen, terstond kiesbaar.

Artikel 14. Commissieleden die handelen in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of de belangen van de vereniging, kunnen ontheven worden van hun kascommissie-functie door een besluit van de algemene vergadering, op een met redenen omkleed voorstel van de overige commissieleden of van tenminste 1/10 deel der verenigingsleden. De aldus voorgedragene heeft het recht zich mondeling of schriftelijk te verdedigen op de algemene vergadering.

Artikel 15. De kascommissie heeft het recht om in bijzondere omstandigheden een algemene vergadering te beleggen.

Zij richt hiertoe een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek tot het bestuur.

Geeft het bestuur binnen 3 weken geen gevolg aan een dergelijk verzoek, dan heeft de commissie het recht zelf tot het beleggen van een algemene vergadering over te gaan.

WIJZIGINGEN

Artikel 16. Het huishoudelijk reglement kan veranderd worden bij een besluit genomen met een meerderheid van tenminste 2/3 der uitgebrachte stemmen op de algemene vergadering, welke is opgeroepen met de mededeling, dat wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.

De vergadering kan alleen tot die veranderingen besluiten, waartoe voorstellen zijn gedaan in de uitnodigingsbrief of die het gevolg zijn van amendementen die op de bedoelde voorstellen gedurende de vergadering worden ingediend.

DONATEURS

Artikel 17. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen gewone en buitengewone donateurs.

Buitengewone donateurs zijn oud-leden, die op grond van hun donateurschap zijn gerechtigd om deel te nemen aan wijk-activiteiten. Bovendien kunnen zij een bijdrage leveren aan de organisatie hiervan.

Het bestuur beslist over het toekennen van het speciale donateurschap.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

van wijkvereniging Ooievaarsnest

SLOTBEPALINGEN

Artikel 18. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Deze beslissingen kunnen door de algemene vergadering bij meerderheid van stemmen herroepen worden.



5 maart 1996